

Närvaromodellen	
0	<p>Främjande och förebyggande arbete Ansvarig: gemensamt ansvar i arbetslaget och elevhälsa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skapa relationer till eleverna, både på individ- och gruppnivå. • Föräldrasamverkan. • Att uppgifter och sammanhang upplevs meningsfulla för elever är en stark motivator för närvaro. • Regelbunden uppföljning av frånvarostatistik på individ- och gruppnivå. • Tillgänglig lärmiljö.
1	<p>Vid första frånvarotillfället Ansvarig: mentor Bilaga: steg 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skolan kontaktar vårdnadshavare samma dag. • Skolan tar reda på orsaken till frånvaron och motiverar till närvaro. • Skolan informerar om följderna vid fortsatt frånvaro.
2	<p>Upprepad frånvaro: om eleven fortsätter vara frånvarande dels ströddagar eller vissa lektioner, dels hela dagar eller flera sammanhängande dagar. Ansvarig: mentor Bilaga: steg 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ansvarig mentor samtalar med elev och vårdnadshavare och kartlägger orsak till frånvaro. • Arbetslaget formulerar vilka insatser som ska göras på skolan för att främja elevens närvaro. • Ansvarig mentor informerar elevhälsan om frånvaron.
3	<p>Fortsatt frånvaro Ansvarig: rektor Bilaga: steg 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rektor fattar beslut om att EHT gör en frånvaroutredning. En plan görs utifrån utredningen i syfte att öka elevens skolnärvaro. Rektor fattar beslut om ev. åtgärder. • Rektor rapporterar frånvaron till huvudman. • Vid eventuell oro för eleven ansvarar rektor för att anmälan till Socialtjänsten upprättas. • Åtgärderna testas och utvärderas. • Eventuell samverkan med andra aktörer t.ex., BUP och SOC.